

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘЛКИ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
“БОРИСКИНО УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ” МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРИСКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422883, Татарстан Республикасы,
Әлки районы,
Борискино авылы, Кыр урамы, 14

422883, Республика Татарстан,
Алькеевский район,
с. Борискино, ул. Полевая, 14

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
16	27.02.2021 г.

«Об утверждении должностных инструкций работников образования, обеспечивающих реализацию образовательных программ»

На основании ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации»(в действующей редакции), Трудового Кодекса РФ, коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, а также в соответствии с ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, зарегистрированного Минюстом РФ 06.10.2010 г. № 18638 и с учетом профессиональных стандартов:

1. Утвердить должностные инструкции педагогических работников:
 - должностная инструкция заместителя директора по учебной работе;
 - должностная инструкция заместителя директора по воспитательной работе;
 - должностная инструкция учителя начальных классов;
 - должностная инструкция учителя математики;
 - должностная инструкция учителя русского языка и литературы;
 - должностная инструкция учителя родного языка и литературы;
 - должностная инструкция учителя истории и обществознания;
 - должностная инструкция учителя информатики и физики;
 - должностная инструкция учителя иностранного языка;
 - должностная инструкция учителя химии и биологии;
 - должностная инструкция учителя географии;
 - должностная инструкция учителя по физической культуре;
 - должностная инструкция учителя ИЗО;
 - должностная инструкция учителя музыки;
 - должностная инструкция учителя технологии;
 - должностная инструкция учителя основ религиозных культур и светской этики;
 - должностная инструкция учителя основ духовно-нравственной культуры народов России;
 - должностная инструкция преподавателя –организатора по ОБЖ;
 - должностная инструкция воспитателя группы продленного дня;
 - должностная инструкция педагога –библиотекаря;
2. Всех педагогических работников школы ознакомить с должностными инструкциями под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы:

Р.М.Сафин